

Area “Governance e processi aziendali”

a) Organizzazione e processi

Obiettivi:

- I concetti base dell'organizzazione
- Lettura ed analisi del sistema organizzativo
- Lettura e analisi dei processi organizzativi

b) Fondamenti di bilancio e controllo di gestione

Obiettivi:

- Introdurre le logiche di costruzione, le finalità e la struttura del bilancio civilistico e le principali tecniche di analisi di bilancio, volte alla valutazione delle dinamiche economiche, patrimoniali e finanziarie.
- Introdurre i principali strumenti di pianificazione e controllo di gestione a supporto del processo decisionale, con particolare enfasi sulle performance aziendali e manageriali.

c) Pianificazione, Funzionamento, Controllo e gestione della distribuzione fisica

Obiettivi:

- Conoscenze fondamentali su modelli, tecniche e strumenti per gestire tematiche relative all'Operations Management, con focalizzazione sui sistemi produttivi
- Principali processi a valore in ambito logistico-produttivo
- comprensione della rilevanza strategica della corretta progettazione e gestione dei processi produttivi e logistici
- acquisizione delle logiche di progettazione della supply chain, con particolare riferimento ai modelli di efficienza e di reattività
- acquisizione dei parametri utili alla valutazione della supply chain, con particolare attenzione alla quantificazione del servizio logistico: tempestività, puntualità, completezza e flessibilità
- acquisizione delle logiche di progettazione del processo di distribuzione fisica delle merci, con particolare attenzione a scelte di accentramento/decentramento dei magazzini.

d) Project Management

Obiettivi:

- Comprendere i principi fondamentali che governano la gestione e l'organizzazione dei progetti complessi;
- Acquisire le basi della pianificazione e controllo integrato (tempi/costi/qualità) di un progetto;
- Fornire un quadro generale sulle dinamiche relazionali che animano quanti sono chiamati ad operare a vario titolo in ambienti di progetto.